

## Charte déontologique Espace Transformation

### ► **Objet de la charte**

La charte de déontologie engage tous les membres d'Espace TransFormation, elle est le fondement éthique de leur pratique. Elle repose sur les valeurs portées par la Déclaration universelle des droits de l'Homme.

Son but est d'établir un cadre protégeant le ou les formés, mais aussi les formateurs et les personnes associées dans le cadre des actions de formation, les autres parties prenantes, directes ou indirectes, dans la relation formateur-formé.

### **Article 1 - Formation professionnelle initiale et permanente**

Le formateur a reçu une formation professionnelle initiale théorique et pratique apte à créer une compétence d'exercice du métier de formateur.

Il s'engage à régénérer sa formation et son développement personnel tout au long de l'exercice de sa profession, *via* des participations à des sessions de formation complémentaire, à des conférences, ou à des colloques organisés par la profession.

### **Article 2 - Processus de travail sur soi**

Compte tenu des implications et des incidences psychologiques potentielles sur les formés, en particulier concernant les matières enseignées et les débriefings, le formateur atteste d'une démarche de travail sur lui-même approfondie, achevée ou en cours, ce travail étant bien distinct de sa formation.

### **Article 3 - Supervision**

Le formateur s'inscrit dans une démarche de supervision ou d'Intervision de sa pratique par des temps et des espaces formels et informels de confrontation de sa pratique avec des pairs qualifiés en individuel ou en groupe.

### **Article 4 - Confidentialité**

Le formateur est tenu par le secret professionnel. Il prend toutes les précautions pour maintenir l'anonymat des personnes qu'il forme et, en particulier, ne communique aucune information à un tiers sur une personne sans son accord exprès. Toute information sur un apprenant est traitée de façon strictement confidentielle sous réserve du respect des lois en vigueur. Cette règle de confidentialité est essentielle pour l'établissement d'une relation de confiance sans laquelle le processus de formation ne peut ni commencer, ni perdurer.

L'apprenant est néanmoins informé que dans certaines circonstances graves, ou s'il représente un danger pour lui-même ou pour les autres, le formateur peut sortir de la confidentialité et entreprendre une action appropriée.

### **Article 5 - Indépendance**

Le formateur se maintient dans une position d'indépendance. Dans un contrat implicite lié à la signature de cette charte, sauf spécification vue ci-dessous, il s'astreint à ne rien communiquer du contenu des séances, ni à la hiérarchie de l'apprenant, ni à aucun autre tiers, et cela dans le seul intérêt de l'apprenant.

Le formateur garde sa liberté de refuser un contrat de formation pour des raisons personnelles ou éthiques ou qui le mettrait en porte-à-faux par rapport à l'application de la présente charte.

### **Article 6 - Respect de la personne**

Une des caractéristiques d'une relation pédagogique peut générer un lien transférentiel entre formateur et formé. Ce lien peut mettre le formé dans une relation de dépendance vis-à-vis du formateur. Le formateur n'en tirera pas avantage et s'abstiendra de tout abus de pouvoir et de passage à l'acte à l'encontre du formé.

Tout jugement de valeur sur les formés sera banni du mode d'exercice du formateur qui inscrit sa pratique dans le cadre de la référence humaniste de l'acceptation inconditionnelle de la personne.

### **Article 7- Attitude de réserve vis à vis des tiers**

Le formateur observe une attitude de réserve vis-à-vis des tiers, public ou confrères, au travers d'informations qu'il peut livrer sur l'exercice de son métier, lors d'interviews ou de conférences, pour éviter, par exemple, tout risque de reconnaissance de ses apprenants par autrui, ou encore utiliser ses apprenants à des fins médiatiques sans leur accord.

### **Article 8 - Devoirs envers l'organisation**

Le formateur est attentif au métier, aux usages, à la culture, au contexte et aux contraintes de l'organisation pour laquelle le formé travaille. En particulier, le formateur garde une position extérieure à celle-ci et ne prend ni position, ni ne s'ingère dans des questions internes. Il ne porte pas de jugement de valeur et fait preuve de neutralité.

### **Article 9 - Obligation de moyens**

Le formateur met en œuvre tous les moyens propres pour permettre, dans le cadre de la demande de l'apprenant, le développement professionnel et personnel de celui-ci, y compris en ayant recours, si besoin est, à un confrère.

### **Article 10 - Respect du cadre légal et du Référentiel National Qualité mentionné à l'article L6316-3 du code du travail, relatif aux actions FPC**

Espace TransFormation et ses formateurs s'inscrivent dans le cadre réglementaire du décret qualité s'appliquant à la formation professionnelle continue.

1. **Critère 1** – Les conditions d'information du public sur les prestations proposées, les détails pour y accéder et les résultats obtenus.
2. **Critère 2** – L'identification précise des objectifs des prestations proposées et l'adaptation de ces prestations aux publics bénéficiaires lors de la conception des prestations.
3. **Critère 3** – L'adaptation aux publics bénéficiaires des prestations et des modalités d'accueil, d'accompagnement, de suivi et d'évaluation mises en oeuvre.
4. **Critère 4** – L'adéquation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement aux prestations mises en oeuvre.
5. **Critère 5** – La qualification et le développement des connaissances et compétences des personnels chargés de mettre en oeuvre les prestations.
6. **Critère 6** – L'inscription et l'investissement du prestataire dans son environnement professionnel.
7. **Critère 7** – Le recueil et la prise en compte des appréciations et des réclamations formulées par les parties prenantes aux prestations délivrées.

### **Article 11 – Recours**

En cas de litige ou de désaccord concernant les règles édictées par la présente charte, ou en cas de conflit avec un formateur, toute organisation ou toute personne peut avoir recours volontairement à la direction d'Espace TransFormation qui privilégiera prioritairement une démarche d'écoute, de concertation et de solution amiable.